

Umowa o roboty budowlane nr

Remont 3 łazienek oraz 3 pokoi w Ośrodku Natura Rerum w Zielonce

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie Zarządzenia nr 13/2021 z dnia 13 września 2021 r. (z późn. zm.) po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł w trybie zaproszenia do składania ofert.

Zawarta w Murowanej Goślinie w dniu _____ r. między:

Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu

Leśny Zakład Doświadczalny w Murowanej Goślinie,

ul. Rogozińska 38, 62-095 Murowana Goślina,

pod numerem NIP: 777-00-04-960

reprezentowanym przez:

- Pana Artura Dyrca – Dyrektora.

- Przy kontrasygnacie Renaty Cłapka Jarockiej – Główniej Księgowej.

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

-

zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a. wykonania zadania: **Remont 3 łazienek oraz 3 pokoi w Ośrodku Naukowo – Dydaktycznym Natura Rerum w Zielonce**, dalej jako „Przedmiot Umowy”) na nieruchomości znajdującej się w Zielonka 4, 62-095 Murowana Goślina. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
 - b. wykonania dokumentacji powykonawczej zadania wskazanego w lit. a zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie; Opracowanie i przekazanie dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach w formie papierowej i jej wersji elektronicznej (na nośniku danych typu pendrive) w formatach: PDF.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy w technologii uzgodnionej z Zamawiającym na podstawie następujących dokumentów:
 - a. Przeprowadzonej wizji lokalnej
 - b. Niniejszej umowy
 - c. Opisu przedmiotu zamówienia
 - d. Oferty.

§ 2

Terminy realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy niezwłocznie po podpisaniu umowy, jednak nie później niż do 5 dni od daty podpisania umowy.
2. Przekazanie terenu nastąpi w terminie do 5 dni na podstawie protokołu przekazania terenu budowy.
3. Strony zgodnie ustalają, że Przedmiot Umowy, o którym stanowi § 1 ust.1 zostanie wykonany do dnia 30.11.2025 roku.
4. Strony dopuszczają możliwość przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy w wypadku wystąpienia niezależnej od Wykonawcy okoliczności uniemożliwiającej prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu nie później niż w terminie 3 dni od jej zaistnienia i złoży wnioski w przedmiocie zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy.
6. Okoliczności wskazane w ust. 4 muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
7. Gdy okoliczności wskazane w ust. 4 zostaną udowodnione termin realizacji przedmiotu umowy za zgodą obu stron ulegnie wydłużeniu o liczbę dni występowania okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy.

§ 3

Odbiory robót ulegających zakryciu lub zanikowych

1. Wykonawca zobowiązany jest informować pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiającego z wyprzedzeniem 3 dniowym o planowanym zakończeniu robót ulegających zakryciu lub zanikowych.
2. Z czynności opisanych w ust. 1 zostanie spisany protokół robót ulegających zakryciu lub zanikowych, zawierający wszelkie ustalenia w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone do usunięcia ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.
3. W przypadku niepoinformowania Zamawiającego o okolicznościach opisanych w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko, odkryć roboty lub wykonać niezbędne otwory celem zbadania wykonania robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.

§ 4

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu zamówienia i nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy i dostarczeniu Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej, w tym także dokumentów określonych w § 5 ust. 8 i 9, tj. m.in. niezbędnych dokumentów dopuszczających wyrób budowlany do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, protokoły badań, sprawdzeń i odbiorów, kartę odpadu z utylizacji materiałów odpadowych, jeżeli wystąpią podczas wykonywania prac.

2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej gotowość do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Zamawiający wyznaczy datę odbioru końcowego przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
4. Potwierdzenie poprawności wykonania całości zakresu robót stanowi wyłącznie bezusterkowy, podpisany przez Zamawiającego, protokół odbioru końcowego, tzw. pozytywny protokół.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru spisany zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone do usunięcia ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.
6. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - gdy wady nadają się do usunięcia, wówczas może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - gdy wady nie nadają się do usunięcia, wówczas:
 - jeżeli nie utrudniają użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może dokonać odbioru, obniżając odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
 - jeżeli uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odmówić odbioru, żądając wykonania umowy po raz kolejny, ewentualnie żądać wykonania jej części, lub odstąpić od umowy.
7. Żądając usunięcia stwierdzonych wad lub wykonania umowy po raz kolejny, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin – 7 dni w przypadku usunięcia wad oraz 21 dni w przypadku wykonania umowy po raz kolejny. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub wykonania przedmiotu umowy po raz kolejny bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
8. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady lub niewykonania przedmiotu umowy po raz kolejny w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić usunięcie wad lub wykonanie przedmiotu umowy przez osobę trzecią na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez uzyskiwania upoważnienia sądowego.
9. W przypadku niestawiennictwa przedstawicieli jednej ze stron w wyznaczonym terminie odbioru, druga strona może dokonać odbioru obiektu jednostronnie.
10. Do czasu zakończenia odbioru końcowego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane roboty.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia oraz przedmiarem, dokonał wizji lokalnej w terenie i uznaje je za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy opracuje i dostarczy ostateczny harmonogram rzeczowo – finansowy (zwanego dalej „Harmonogramem”) realizacji Przedmiotu umowy tj. wykonywania poszczególnych prac / dostaw w ramach realizacji umowy, który będzie podlegał bezwzględnej akceptacji Zamawiającego.

3. Ostateczny Harmonogram musi zawierać wszelkie koszty składające się na cenę oferty, niezbędne do zrealizowania Przedmiotu umowy.
4. Akceptacja musi być dokonana na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Jeżeli Zamawiający w trakcie realizacji umowy powiadomi Wykonawcę, że ostateczny Harmonogram realizacji inwestycji nie spełnia wymagań umowy lub nie jest zgodny z rzeczywistym postępowaniem prac i deklarowanymi zamiarami Wykonawcy, to Wykonawca w terminie 5 dni od daty otrzymania takiego powiadomienia przedłoży skorygowany ostateczny Harmonogram realizacji inwestycji, który podlegać będzie pisemnej pod rygorem nieważności akceptacji Zamawiającego
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót objętych niniejszą umową z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją ofertową, zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami oraz przepisami prawa.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, uprawnienia oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobowym, niezbędnym do należytego wykonania umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu własnych materiałów, maszyn i urządzeń. Materiały powinny odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity Dz. U. 2021.1213 t.j. z dnia 2021.07.05), a w razie jej uchylenia aktualnie obowiązującym przepisom prawa. Dla zastosowanych materiałów budowlanych Wykonawca przedkłada Zamawiającemu: certyfikaty zgodności z CE bądź aprobatami technicznymi wraz z oświadczeniem, że wykonał roboty z użyciem tych materiałów. Powyższe oświadczenie oraz dokumenty wymagane Wykonawca przedkłada Zamawiającemu do odbioru końcowego.
9. Materiały z rozbiórki winny być usunięte poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz.U.2022.699 t.j. z dnia 2022.03.29), a w razie jej uchylenia aktualnie obowiązującym przepisom prawa. Materiały odpadowe z odzysku nie przeznaczone do ponownego wbudowania powinny być usunięte zgodnie z obowiązującymi przepisami. Utylizacja materiałów odpadowych winna być potwierdzona kartami odpadu załączonymi do dokumentacji powykonawczej.
10. Po zakończeniu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się strzec bezpieczeństwa mienia i osób znajdujących się w miejscu wykonania prac i przejmuje w tym zakresie odpowiedzialność na siebie.
12. W czasie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie utrzymywał teren prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, będzie usuwał i prawidłowo składował wszystkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
13. Wykonawca zapewni właściwą organizację i koordynację pracy podczas wykonywania przedmiotu umowy.
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość i bezpieczeństwo wykonywanych prac.

15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w trakcie realizacji robót, szkody zarówno osobowe, jak też w mieniu. Nie dotyczy infrastruktury niezidentyfikowanej na mapach oraz w dokumentach, o których Zamawiający i Wykonawca nie mieli wiedzy co do ich lokalizacji w miejscu prowadzenia prac związanych z przedmiotem umowy.
16. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie BHP i P-POŻ.
17. Zlecenie wykonywania czynności z zakresu przedmiotu umowy osobom trzecim, podwykonawcom, wymaga wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

Gwarancja OC

1. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, co najmniej 200000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia (dalej „ubezpieczenie OC”).
2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ważnej umowy ubezpieczenia OC oraz nie zmniejszania wysokości sumy gwarancyjnej i zakresu ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy. Polisę lub inny dokument potwierdzający kontynuację ubezpieczenia od dnia następnego po dniu ustania poprzedniej ochrony ubezpieczeniowej wraz z dowodem opłacenia składek na to ubezpieczenie Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu nie później niż na 7 dni przed dniem wygaśnięcia poprzedniej umowy ubezpieczenia.
3. Jeżeli Wykonawca nie wykona obowiązku, o którym, mowa w ust. 2, Zamawiający będzie uprawniony ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt, przy czym koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z jego wynagrodzenia.

§ 7

Gwarancja

1. Wykonawca na wykonany przez siebie przedmiot umowy udziela 60 miesięcznej gwarancji, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót.
2. Rękojmia za wady biegnie od daty wydania i odbioru bez zastrzeżeń Przedmiotu Umowy i kończy się z upływem 5 (pięciu) lat, licząc od daty odbioru Zamówienia bez zastrzeżeń przez Zamawiającego. W zakresie materiałów i urządzeń użytych do realizacji Zamówienia Wykonawca udziela rękojmi identycznej jak producent tych materiałów lub urządzeń.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterek i wad powstałych w trakcie okresu gwarancji oraz wad ujawnionych w okresie obowiązywania rękojmi.
4. Usunięcie usterek i wad winno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty zgłoszenia ich przez Zamawiającego. Termin realizacji usterek i wad może zostać przez strony zgodnie wydłużony, o ile wyłączną przyczyną wydłużenia tego terminu są okoliczności niezależne od Wykonawcy, w tym m. in. brak dostępności urządzeń lub materiałów lub wydłużony okres oczekiwania na nie.
5. W przypadku nieusunięcia usterek i wad w terminie Zamawiający może zlecić zastępcze ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

6. Przed zakończeniem okresu gwarancji, w terminie do 7 dni, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie sporządzenia protokołu gwarancyjnego.
7. W wypadku stwierdzenia wad, usterek w protokole gwarancyjnym Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do ich usunięcia. Zastosowanie ma w tym miejscu ma także regulacja z ust. 5 powyżej. Następnie Wykonawca zgłosi gotowość do dokonania odbioru pogwarancyjnego, a termin jego wykonania zostanie uzgodniony z Zamawiającym. W wypadku istnienia dalszych usterek procedura opisana w niniejszym ustępie podlega ponowieniu.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.
2. W zamian za wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości - netto + obowiązujący podatek VAT.
3. Wynagrodzenie zostało ustalone na podstawie przedłożonej do umowy oferty, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury Vat, podstawą do wystawienia faktury jest pozytywny protokół końcowy, tj. bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie wskazane w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty (materiały wraz z robocizną) związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek Wykonawcy - w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na podstawie zatwierdzonego pozytywnego protokołu odbioru.
7. Strony zgodnie uznają, iż zapłata wynagrodzenia jest dokonana z chwilą uznania rachunku bankowego Zleceniodawcy
8. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2025.775 t.j. z dnia 2025.06.16), zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.
9. Wykonawca zobowiązany jest do podania rachunku bankowego, na który realizowana będzie płatność z tytułu realizacji niniejszej umowy, na każdej wystawionej fakturze i za każdym razem zobowiązany zapewnić, że podany rachunek spełnia wymagania, o których mowa w ust. 8.
10. Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 8, tj. nie jest zawarty w białej liście podatników VAT, to Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadnej kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty, do czasu:
 - a. wpisania podanego na fakturze rachunku bankowego do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania przez Wykonawcę o tym fakcie Zamawiającego; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z fakturą (umową), a ewentualne odsetki naliczane mogą być

dopiero po upływie 15 dni od dnia wpisania rachunku do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania o tym Zamawiającego.

- b. otrzymania korekty faktury, na której wskazany zostanie rachunek bankowy zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową i liczony od dnia dostarczenia korekty faktury, a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie tego terminu.

11. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury elektronicznie wraz z przesłaniem na adres e-mailowy Zamawiającego: faktury@lzdmg.com.pl. Dane do faktury: UNIWERSYTET PRZYRODNICZY W POZNANIU Leśny Zakład Doświadczalny Murowana Goślina, ul. Rogozińska 38, 62-095 Murowana Goślina, Polska, NIP 7770004960

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 30% całości wynagrodzenia ryczałtowego netto, wskazanego w § 8 ust. 2, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca,
 - b) w wysokości 2% całości wynagrodzenia ryczałtowego netto, wskazanego w § 8 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminach określonych w § 2 ust. 3,
 - b) w wysokości 2% całości wynagrodzenia ryczałtowego netto, wskazanego w § 8 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych bezpośrednio przy odbiorze częściowym, końcowym lub w okresie obowiązywania gwarancji i uprawnień z tytułu rękojmi, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - a) w wysokości 50% całości wynagrodzenia ryczałtowego netto, wskazanego w § 8 ust. 2, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi wyłącznie Zamawiający,
 - b) w wysokości 2% całości wynagrodzenia ryczałtowego netto, wskazanego w § 8 ust. 2, za każdy dzień przerwy lub zwłoki w odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje całości poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonania przedmiotu umowy w ciągu 5 dni od dnia ustalonego jako termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy lub jeżeli przerwał realizację prac z przyczyn leżących po jego stronie na okres powyżej 14 dni albo gdy jest prawdopodobne, że nie zdoła ukończyć wykonania przedmiotu umowy w umówionym terminie.
2. Ust. 1 nie stosuje się w wypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w § 2 ust. 4 umowy.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wadliwego lub sprzecznego z umową wykonania przedmiotu umowy, po upływie terminu w jakim Wykonawca został wezwany do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca wnosi zabezpieczenie w wysokości **5%** wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w § 8 ust. 2 umowy tj.
zł. (słownie: ...).
2. Zabezpieczenie zostaje wniesione w formie przelewu na konto bankowe Zamawiającego: x.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Należyte wykonywanie Umowy obejmuje również obowiązek uiszczenia przez Wykonawcę wszystkich należności należnych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać zabezpieczenie należytego wykonania Umowy odpowiednio przez cały okres wykonywania Umowy i obowiązywania rękojmi za wady i gwarancji jakości. W przypadku konieczności przedłużenia okresu jego obowiązywania, lub wniesienia go na następny okres, Wykonawca zobowiązany jest uczynić to przed wygaśnięciem dotychczasowego zabezpieczenia – z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia.
6. Część zabezpieczenia stanowiąca 70% wartości wskazanej w ust. 1 zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu końcowego potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy. Zwrot części zabezpieczenia zostanie dokonany przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w § 8 ust. 8 umowy.
7. Część zabezpieczenia w wysokości 30% kwoty określonej w ust. 1 zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości.
8. Część zabezpieczenia, o której mowa w ust. 7 zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni po upływie okresu rękojmi za wady. Zwrot części zabezpieczenia zostanie dokonany przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w § 8 ust. 6 umowy.

§ 12

Oświadczenia

1. Oświadczenia stron w związku z wykonywaniem umowy kierowane będą na adresy:
Zamawiającego – ul. Rogozińska 38, 62-095 Murowana Goślina
Wykonawcy –
lub drogą elektroniczną na poniższe adresy:
Zamawiającego – Hubert.manejkowski@lzdmg.com.pl
Wykonawcy –
2. Korespondencję uważa się za doręczoną po dwukrotnym awizowaniu listu poleconego.

3. Do odbioru korespondencji za pokwitowaniem mogą zostać upoważnione osoby wyznaczone do wykonania umowy.
4. Nadzór z ramienia Zamawiającego będzie pełnić Hubert Manejkowski
5. W celu realizacji Umowy Strony ustanawiają następujące osoby do kontaktu:
 - a. po stronie Zamawiającego : Hubert Manejkowski
telefon 661 356 016 e-mail hubert.manejkowski@lzdmg.com.pl
 - b. po stronie Wykonawcy:
telefon: e-mail:

§ 13 **RODO**

1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119, str. 1 ze zm. – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu Leśny Zakład Doświadczalny, e-mail: lzdmg@up.poznan.pl, tel. 0 61 81 22 251. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e- mail: tomasz.napierala@up.poznan.pl.
2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.
6. Niezależnie od postanowień pkt 5 powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.
8. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

9. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:

- 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO;
- 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO;
- 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

10. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym; niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcie umowy.

11. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:

- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- 3) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

12. W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł, niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.

13. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. W przypadku braku możliwości rozwiązania sporu przez Strony na drodze polubownej, wszelkie spory między stronami, które mogą wynikać w związku z wykonaniem Umowy

podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

Załączniki:

- załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 2 – oferta